

インフルエンザ補助金申請の流れ

ログイン後、以下の手順で回答を進めてください。

① 「KOSMO-Web」 TOP 画面

「補助金申請」をクリック。



②補助金申請画面

「申請する」をクリック。

補助金 受給申請			
補助金 受給申請			
申請名	公開期間	申請期間	
インフルエンザ予防接種費用補助金	2025 年 10 月 1 日 ～ 2026 年 2 月 28 日	2025 年 10 月 1 日 ～ 2026 年 2 月 28 日	 

③「インフルエンザ予防接種費用補助金申請」誓約画面

実施概要を確認してください。

122 > インフルエンザ予防接種費用 補助金申請

④「インフルエンザ予防接種費用補助金申請」入力画面

入力画面のSTEP1 を入力し、STEP2 を確認後、STEP3 の「申請する」をクリック。

TOP > インフルエンザ予防接種費用 補助金申請 > 入力画面

インフルエンザ予防接種費用 補助金申請

STEP1 申請者情報入力

補助対象者本人の情報をご入力ください。

申請日	2023/12/25
保険証記号・番号	1000 - 201
被保険者名	組合 個人
被保険者名(カナ)	クミアイコジ
その他連絡先電話番号	08012345678 入力例(半角英数字)：08012345678
	☒ 携帯 ☐ 自宅 ☐ 会社
メールアドレス	abc@example.com 入力例(半角英数字)：abc@example.com

STEP2 必要書類提出方法

必要提出方法をご選択のうえ、STEP3へお進みください。

(今回はボタン選択は必要ございません。STEP3の各項目への入力へお進みください。)

必要書類提出方法	アップロード
----------	--------

STEP3 申請対象者情報入力

申請する申請対象者について、「申請する」を押下し必要事項をご入力ください。

申請	<input checked="" type="button" value="申請しない"/> 申請する	
氏名	組合 個人	氏名(カナ)
性別	男	生年月日
		1990/01/01

補助金申請TOPへ

確認画面へ

STEP3 の申請対象者を入力し、
添付書類の画像をアップロード※ します。
その後画面の案内に従い操作を行ってください。

STEP3 添付書類の提出(アップロード) ※1

※1「STEP3 必要書類の提出（アップロード）」は、PC・スマートフォン・タブレット端末から、必要書類を撮影・スキャンしたデータを画面説明に従ってアップロードしてください。データ形式（pdf/jpg/ jpeg/png/gif 形式）

全ての回答が終了すると、確認画面で回答内容と提出書類が確認できます。

領収書など必要書類を入手の上、提出（アップロード）してください。

原本(紙)の送付は不要です。

STEP3 申請対象者情報入力

申請する申請対象者について、「申請する」を押下し必要事項をご入力ください。

申請	申請しない 申請する		
氏名	組合 個人	氏名(カナ)	クミアイコシシ
性別	女	生年月日	1980/01/01
投稿日	年/月/日 入力例：2021年6月11日の場合：2021/06/01（全半角）		
窓口負担額 (徴収料金)	円		
添付書類	ファイルを選択 ※アップロード可能なファイルは「jpg/png/jpeg/gif/pdf」のみとなります。 ※1枚あたり10MB未満アップロード可能です。 ※ファイル名称は、半角英数字と記号「_」のみを使用してください。 ※ファイル名に3バースは使用できません。 ※複数のファイルは複数回110番通報があった場合は、複数回入力いただきます。		